

# DOSSIER APPRENDRE À EVACUER

Vous trouverez dans ce dossier plusieurs documents :

- Le premier, liste les différentes étapes à suivre dès l'audition du signal d'alarme
- Le second comprend une fiche explicative avec le plan d'évacuation
- Le troisième est la liste du personnel non enseignant chargée d'aider à l'évacuation.
- Le quatrième est une fiche de bilan pour les observateurs de l'évacuation.

## Les points de vigilance à respecter en cas d'évacuation :

- Pensez à vous **confectionner un porte-vue avec la liste de chacune des classes que vous avez et le conserver** avec vous systématiquement. C'est indispensable pour faire l'appel au point de rassemblement.
- Pensez à **présenter le plan aux élèves** et à **leur montrer les cheminements possibles** qu'ils peuvent utiliser **pour évacuer.**
- **Choisissez 2 élèves dans la classe** qui auront pour **mission d'être vos serre-files** pour réussir l'évacuation (soit les délégués de classe si ils ont été élus, soit 2 élèves de confiance qui s'assureront que le groupe vous a bien suivi au point de rassemblement ; ils fermeront la file).
- En cas d'**élève présentant un handicap** (moteur/visuel ou auditif) : vous devrez prioritairement **prendre en charge ces élèves** et si besoin vous faire aider d'un autre élève (cf consignes page 4)
- **Rester le plus possible par groupe classe au point de rassemblement** Rue Roquefort (qui est proche du moulin du Roy) prévoir d'**avancer au maximum le long de la rue sans bloquer le chemin de la sablière.**

## DOCUMENT 1

### Pour réussir une évacuation :

1. Avoir effectué correctement l'appel en début d'heure. (**PENSER A VOUS PROCURER EN AMONT LA LISTE DE TOUTES VOS CLASSES**)
2. Savoir quels sont les élèves manquants pour pouvoir effectuer un vrai contrôle au point de rassemblement (attention aux élèves partis en cours d'heure : infirmerie, vie scolaire...)
3. Se souvenir qu'à tout moment, le non-respect de ces consignes peut engager votre responsabilité.

### Conduite à suivre à l'audition du signal d'alarme :

	<b>Cessez le travail et laissez vos affaires sur place. Rappeler rapidement les consignes aux élèves, en particulier pour le rassemblement et l'appel Fermez les fenêtres</b>
	Évacuez les lieux dans le calme et sans précipitation.  Sortir par les issues dégagées en suivant la direction donnée par le plan.  <b>Fermez les portes sans verrouiller les serrures</b>
	<b>Interdiction d'utiliser l'ascenseur</b> , même pour les personnes à mobilité réduite.
	<b>Ne jamais laisser seule une personne à mobilité réduite ou présentant un handicap (visuel ou auditif)</b>  Le professeur se chargera de son évacuation avec l'aide si besoin d'autres élèves présents dans la classe.
	<b>Ne jamais revenir en arrière pendant l'évacuation.</b>  <b>Restez groupés sur tout le trajet d'évacuation</b>  Informez immédiatement les responsables et/ou sapeurs-pompiers si une personne est restée dans les locaux.
	<b>Se regrouper, rangés par classe, au point de rassemblement : <u>rue Roquefort – aller jusqu'au Moulin du Roy</u> et effectuer l'appel de contrôle. Signaler immédiatement tout élève manquant.</b>

**La réintégration des locaux, ne se fait que sur l'autorisation du chef d'établissement ou de son représentant après avis des pompiers.**

## DOCUMENT 2

### PLAN D'ORGANISATION DE L'EVACUATION

L'objectif des exercices d'évacuation est que l'ensemble des élèves et du personnel de l'établissement **connaisse et mémorise les différentes issues de secours possibles**. Vous trouverez ci-dessous le plan d'évacuation de l'établissement pour le rez-de-chaussée et l'étage. Vous voudrez bien en prendre connaissance et présenter aux élèves les différentes solutions existantes. Une fois dehors, vous devez **vous regrouper vers le POINT DE RASSEMBLEMENT** matérialisé par un triangle rouge sur le plan et **FAIRE L'APPEL IMMEDIATEMENT**. / Penser à se confectionner un classeur / porte-vue comprenant la liste des élèves de chacune des classes que vous avez afin de pouvoir plus facilement faire l'appel au point de rassemblement.



Le point de rassemblement est dorénavant plus à l'Est de la rue Roquefort en direction de la piscine.

Il faudra donc **FRANCHIR LE CHEMIN DE LA SABLIERE et SE REGROUPER A L'EST DE LA RUE ROQUEFORT (le plus près possible du MOULIN DU ROY)**, de manière à libérer au maximum l'accessibilité de l'entrée élèves aux engins de lutte contre l'incendie et **éviter un attroupement au niveau du croisement** entre la rue de Roquefort et le chemin de la sablière. **Les premiers arrivés devront donc absolument se diriger le plus à l'Est possible de la rue pour faciliter le regroupement.**

Pour mémoire et visualisation des issues de secours, vous trouverez ci-dessous des parcours d'évacuation indicatifs.

#### A l'étage :

- Les salles 101 à 104 peuvent emprunter l'issue de secours donnant sur le quai de livraison côté rue Jacquemin avant de se rendre rue Roquefort.
- Les salles 105 à 108 peuvent emprunter l'issue de secours donnant sur le palier de l'infirmerie ou emprunter la cage d'escalier aboutissant au rdc entre l'entrée des cuisines et la salle informatique. **Pour l'exercice d'évacuation merci de privilégier l'escalier entre les cuisines et la salle informatique 4.**
- Les salles 109-110-111-112 et les CDI peuvent emprunter l'issue de secours passant par l'escalier intérieur donnant sur le palier de l'infirmerie ou par l'escalier rejoignant la salle de musique et la salle informatique 10 du rdc. Eventuellement selon où se trouve le danger l'escalier extérieur donnant sur la cour rose est également empruntable. **Pour l'exercice d'évacuation merci de privilégier l'escalier donnant sur le palier de l'infirmerie.**
- Les salles 113-114-115-116-117 ont le choix entre l'escalier extérieur donnant accès à la cour rose ou par l'escalier rejoignant la salle de musique et la salle informatique 10 du rdc. Une

fois dans la cour rose vous pouvez emprunter l'issue de secours 5 ou 6 donnant sur le chemin de la sablière avant de se rendre rue Roquefort au point de rassemblement. **Pour l'exercice d'évacuation merci de privilégier l'escalier extérieur.**

- **Les salles de physiques** : peuvent emprunter soit l'escalier extérieur en face de la salle 121 ou l'escalier intérieur donnant sur une issue entre la salle Andrée Mas et la salle 11 de SVT. **Pour l'exercice d'évacuation merci de privilégier l'escalier intérieur.**
- **Les salles 121 à 125** : peuvent emprunter l'escalier extérieur de la coursive face à la salle 121 ou celui face à la salle 113. **Pour l'exercice d'évacuation veuillez privilégier celui face à la salle 121**
- **Les salles 126 à 129** : peuvent emprunter l'escalier extérieur de la coursive face à la salle 121 ou celui face à la salle 113. **Pour l'exercice d'évacuation veuillez privilégier celui face à la salle 113.**

#### Au rez-de-chaussée :

- **Toutes les salles dont l'entrée** donne sur la **cour rose** peuvent utiliser les issues de secours n°5 et 6 côté chemin de la sablière avant de se rendre rue Roquefort.
- **Les salles de classe 06, 07, 08** situées dans le couloir du service intendance, utiliseront prioritairement les issues de secours se trouvant dans la cour principale (n°4 ou n°1) cependant, en cas d'incendie empêchant de rejoindre la cour principale, l'issue de secours n°2 donnant sur la rue Jacquemin sera à privilégier.
- **L'ensemble des salles autour de la cour principale** peuvent emprunter la **sortie de secours n°4 ou la n°1. Pour l'exercice d'évacuation, merci de privilégier la sortie n°4.**
- **Les salles 16 et 15** peuvent emprunter l'issue de secours n°5 ou n°4. En fonction de la présence ou non d'un goulot d'étranglement au niveau de l'issue de secours n°5, il vous reviendra de prioriser l'une ou l'autre sortie. **Pour l'exercice essayer de privilégier la sortie n°5.**

#### Cas particulier du Foyer des élèves et des toilettes :

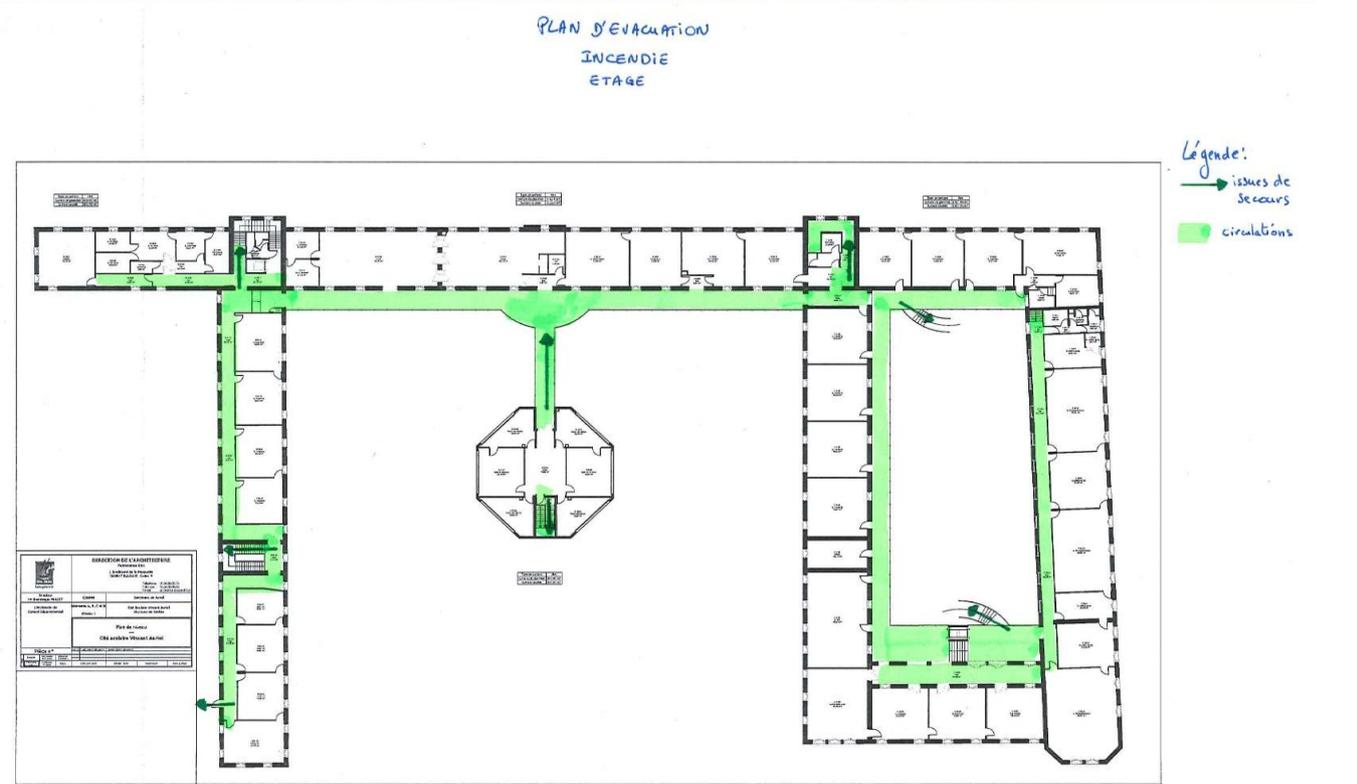
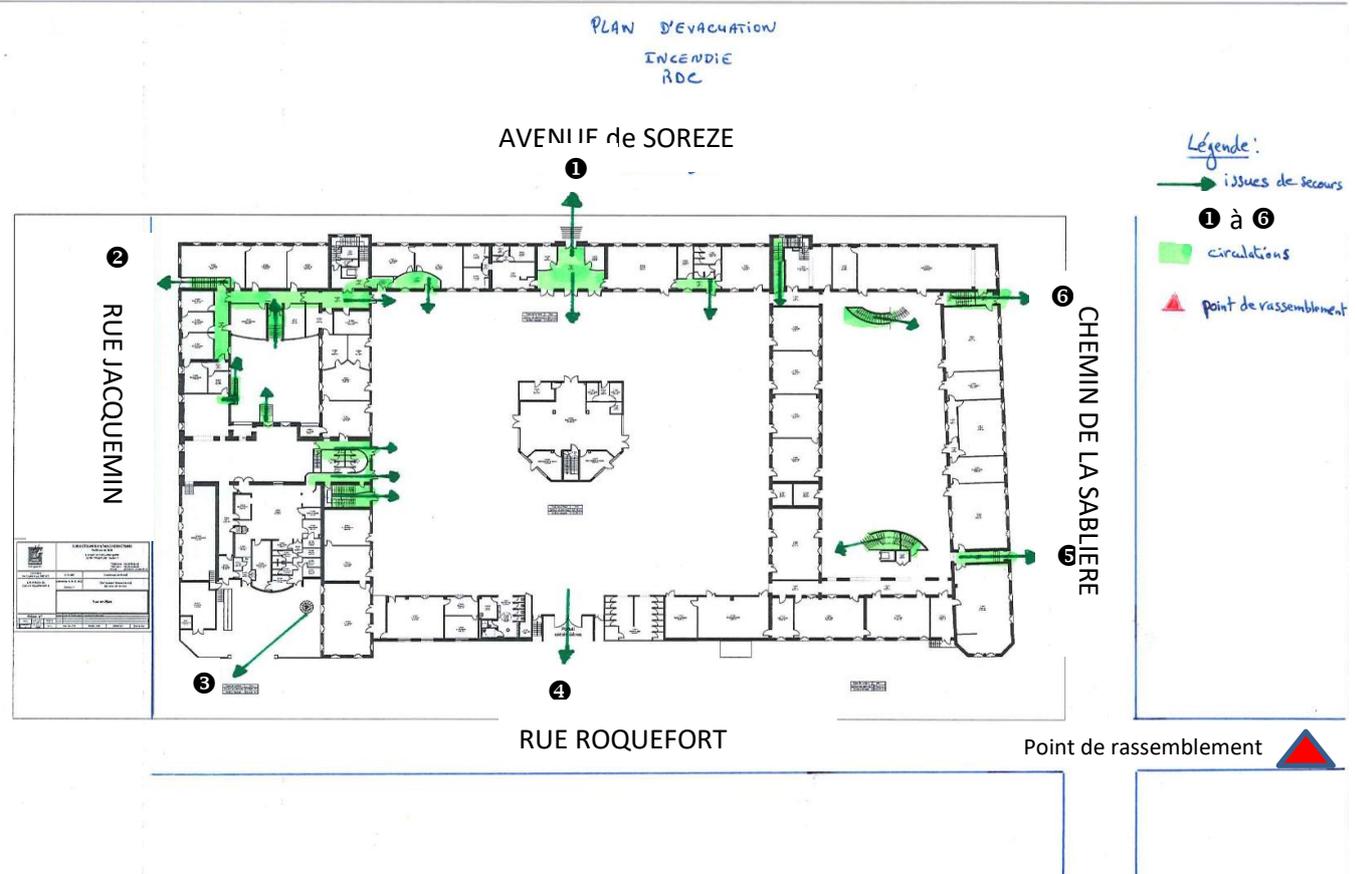
Les élèves présents dans le Foyer ou les sanitaires lors du déclenchement de l'alarme, devront en l'absence d'adulte évacuer immédiatement les lieux et se rendre au point de rassemblement en utilisant les issues de secours de l'étage ou du rez-de-chaussée et se présenter à un surveillant pour être pris en charge et comptabilisé.

**Cas particulier des élèves présentant un handicap (moteur, visuel, auditif) permanent ou temporaire:**

Les élèves en situation de handicap seront prioritairement pris en charge par le professeur de la classe ou, à sa demande, confiés à des élèves clairement identifiés pour assurer leur évacuation.

**Une fois tous les élèves rassemblés rue roquefort, l'appel doit être fait pour s'assurer que l'ensemble de votre groupe classe est bien avec vous.**

**Bien évidemment ces parcours sont indicatifs et seront à moduler en fonction de la situation rencontrée**



**DOCUMENT 3****REPARTITION DES POSTES DE SECURITE**

L'équipe d'encadrement chargée de l'évacuation est constituée de tous les personnels de direction, d'éducation et de service. Les professeurs sont chargés, s'ils sont en cours, d'évacuer leur classe, de la ranger rue roquefort et de faire l'appel. S'ils n'ont pas d'élèves de se tenir dans la cour afin de suivre et éventuellement d'aider à la bonne marche de l'exercice.

<b>PERSONNEL</b>	<b>LIEU</b>	<b>TITULAIRE</b>	<b>SUPPLEANT</b>
<b>TOS</b>			
	Cour Rose	M. ROCCO	Mme DESTON
	Grande Cour et sanitaires	Mme Holloway	Mme Putaggio
	Portail et accès à la rue Roquefort	M. GALAUP	M. Maigrot
	Cour des Cuisines	M. Moutou	M. JF Bernard
	Coupure du Gaz	M. Rocacher	M. Rayssac
	Les autres personnels TOS et de secrétariat se tiendront dans les circulations afin de surveiller l'ouverture des portes et les zones de passage.		
<b>SURVEILLANCE</b>			
	Blocage de la circulation chemin de la sablière côté rue Roquefort	Mme GARRIC	1 surveillant
	Blocage de la circulation chemin de la sablière côté Av de Sorèze	M. GABOLDE	1 surveillant
	Blocage de la circulation rue roquefort (côté rue Jacquemin)	1 surveillant	
	Evacuation de l'étage côté quai de livraison	1 surveillant	
<b>EDUCATION</b>			
	Ouverture du portail et canalisation vers le point de rassemblement rue Roquefort	Mme BREAU	1 surveillant
	Circulation dans les couloirs + foyer	Mme FERRAND	1 surveillant
<b>EQUIPE DE DIRECTION</b>			
	Déclenchement et synchronisation	M.PALAPACUER, Mme PEREZ	
	Chronométrage et arrêt de l'exercice	M. PALPACUER, Mme PEREZ	Mme CASSAN,

**DOCUMENT 4**EXERCICE D'EVACUATION  
Cité scolaire Vincent Auriol

Bilan ponctuel d'un observateur de l'exercice ; il le transmettra à la gestionnaire

- a) Nom et prénom de l'observateur .....  
Fonction, qualité ou spécialité : .....
- b) Temps passé entre le déclenchement du signal d'alarme et **la sortie des premiers occupants** du bâtiment :  
.... minutes et ..... secondes.
- c) Temps passé entre le déclenchement de l'alarme et **la sortie des derniers occupants** du bâtiment :  
.... minutes et ....secondes.
- d) Temps passé entre le déclenchement de l'alarme et **la fin de l'appel.**  
....minutes et.....secondes.
- e) Nombre de personnes qui sont **retournées en arrière** pendant l'évacuation :  
Elèves : ... Adultes : ....
- f) L'impression donnée par **le comportement des personnes évacuées** :  
déplacement rapide mais sans courir déplacement normal  
déplacement avec bousculades déplacement en courant  
déplacement particulièrement nonchalant  
peu bruyant très bruyant  
sortie des personnes plutôt régulière sortie des personnes plutôt irrégulière  
autres impressions personnelles : .....
- g) Le regroupement des personnes dans la « **zone de rassemblement** » et aux « **points d'appel** » :  
- les groupes sont bien formés autour des personnels chargés d'évacuation : oui non  
- les groupes sont bien séparés les uns des autres : oui non  
- les personnels chargés d'évacuation font un appel nominatif de leur groupe : oui non
- h) L'annonce de **la fin de l'exercice** était bien claire et évidente : oui non
- i) Le **retour dans les locaux** s'est passé de manière satisfaisante : oui non
- j) Tout ce que vous auriez envie de dire après cet exercice :  
.....

Date : ..... Heure :

Signature de l'observateur :

*Merci de votre collaboration***Bilan ponctuel des observateurs, à transmettre sans délai à la gestionnaire ou au chef d'établissement**